



UFFICIO PROTOCOLLO

[protocollo@comuneportedirendena.tn.it](mailto:protocollo@comuneportedirendena.tn.it)

*Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.*

**Concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 assistente tecnico, categoria C - livello base – 1<sup>a</sup> posizione retributiva con riserva di posti ai volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010)**

**CONVOCAZIONE CANDIDATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI CONCORSO**

Si avvertono i candidati ammessi al concorso in oggetto con determina n. 41 del 09.02.2022, che le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

**PROVA SCRITTA**

**LUNEDI' 21.03.2022 ad ore 09.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Porte di Rendena, via 4 Novembre n. 10, frazione Vigo - 38094 Porte di Rendena (TN).**

**PROVA ORALE:** (per coloro che supereranno la prova scritta)

**LUNEDI' 28.03.2022 ad ore 09.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Porte di Rendena, via 4 Novembre n. 10, frazione Vigo - 38094 Porte di Rendena (TN).**

Si reputa opportuno indicare i **criteri e le modalità** per lo svolgimento delle prove questione.

A tutte le suddette prove i candidati dovranno esibire un documento di identità personale in corso di validità.

Comportamento da tenere, a pena di esclusione, durante **la prova scritta:**

- E' vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla commissione;
- Per la scrittura dovrà essere utilizzata esclusivamente la penna a sfera ad inchiostro di colore nero consegnata dalla commissione;
- Non è consentito l'uso di leggi, testi normativi o ausili vari;
- I candidati non possono portare con sé libri, periodici, giornali quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo;
- Non è ammesso l'uso di telefoni cellulari, apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili. Durante lo svolgimento della prova questi ultimi dovranno essere spenti e depositati secondo le indicazioni della Commissione;
- Non è permesso ai concorrenti comunicare fra loro verbalmente o per iscritto;
- Non sono ammessi segni che possano far identificare il concorrente;
- Al termine della prova, ciascun concorrente dovrà inserire senza indugio il foglio con le risposte nella busta grande, nella quale aveva già inserito in precedenza la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità e chiuderla;
- Al termine della prova, i candidati dovranno rimanere al proprio posto finché saranno chiamati in maniera ordinata a consegnare la busta grande chiusa. Per chi volesse lasciare l'aula prima del termine della prova, lo potrà fare segnalandosi ad un commissario.



I candidati che non si presenteranno a sostenere anche una sola delle due prove, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

## **PROVA SCRITTA**

Per lo svolgimento della prova scritta, saranno prodotte numero tre tracce, formate con riferimento alle materie previste dal bando di concorso.

Il Presidente della Commissione di concorso leggerà ai candidati le tracce proposte per la prova scritta che si andrà a svolgere.

Le tre tracce verranno richiuse in tre buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte. Fatta quindi constatare l'integrità delle buste, si inviterà un candidato ad estrarne una a sorte. La traccia contenuta nella busta estratta a sorte sarà quella da svolgere da parte di tutti i concorrenti.

Il Presidente darà lettura della traccia scelta e comunicherà ai concorrenti il tempo assegnato per lo svolgimento della prova (2 ore)

Le tracce proposte, firmate dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario, verranno allegate al verbale.

La prova scritta si svolgerà con le seguenti regole:

- 1) L'assegnazione di n. 3 (tre) domande per ciascuna traccia di tema da svolgere nel tempo di 2 ore con punteggio massimo attribuibile di 30 punti.
- 2) Non sono ammessi segni che possano far identificare il concorrente, pena l'esclusione dalla prova.
- 3) La commissione mette a disposizione il seguente materiale:
  - a) una penna a sfera ad inchiostro nero;
  - b) un cartoncino per trascrivere cognome, nome, luogo e data di nascita;
  - c) una busta piccola, nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta grande;
  - d) una busta grande;

L'ammissione alla prova orale si consegue con un punteggio minimo di 18/30 della prova scritta.

La Commissione giudicatrice ha previsto i seguenti criteri di correzione e valutazione della prova scritta:

- ⇒ conoscenza ed approfondimento della materia;
- ⇒ capacità di analisi della tematica oggetto delle domande;
- ⇒ proprietà linguistica ed espositiva;
- ⇒ completezza della risposta;
- ⇒ capacità di elaborare collegamenti con le altre materie oggetto d'esame;
- ⇒ apporto individuale del candidato.

## **PROVA ORALE**

La prova orale verterà sulle medesime materie previste dal bando.

Prima dell'inizio della prova orale, la Commissione predisporrà i quesiti suddivisi in base alle materie di esame da sottoporre ai candidati, nel numero di tre per ogni candidato. Tali quesiti, sempre sulle



Comune di  
**Porte di Rendena**

Verdesina – Villa R. – Javrè – Darè – Vigo R.

Provincia di Trento



materie previste dal bando, saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte con possibilità di intervenire con la formulazione di ulteriori domande a completamento della prova.

Per lo svolgimento della prova orale si stabilisce di procedere in ordine alfabetico partendo dalla lettera A.

Per la valutazione si adottano i criteri stabiliti per la prova scritta.

La Commissione ha stabilito che la prova orale avrà la durata minima di quindici minuti per ciascun candidato e si svolgerà in forma pubblica.

La prova orale si considera superata ottenendo un punteggio superiore o pari a 18/30.

Il candidato verrà considerato idoneo ed inserito nella graduatoria di merito del concorso se avrà ottenuto un punteggio finale non inferiore a 36/60.

Ai fini della graduatoria finale si procederà sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nelle singole prove di esame (prova scritta e prova orale).

I decimali che saranno utilizzati nei calcoli saranno pari a 2 (due).

Si ricorda che come previsto dal bando di concorso prot. n. 6721 del 31.12.2021 la pubblicazione del calendario delle prove (e tutte le altre comunicazioni relative al concorso) all'albo telematico comunale e sul sito internet del comune all'indirizzo [www.comuneportedirendena.tn.it](http://www.comuneportedirendena.tn.it) hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento del concorso.

**Si invitano i candidati a consultare periodicamente il sito del Comune di Porte di Rendena al fine di verificare che non via siano cambiamenti nelle date delle prove di concorso**

Per eventuali informazioni o chiarimenti è possibile contattare gli uffici comunali al n. 0465/321370 o inviare una e-mail all'indirizzo [protocollo@comuneportedirendena.tn.it](mailto:protocollo@comuneportedirendena.tn.it)

Si invitano i candidati a prendere visione del “*Piano operativo specifico recante misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19*” che verrà pubblicato sul sito internet istituzionale almeno sette giorni prima della prova scritta.

L'Ufficio Segreteria rimane a disposizione per eventuali delucidazioni.

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

Priami dott.ssa Sabrina  
**SOTTOSCRIZIONE DIGITALE**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

