



UFFICIO SEGRETERIA

segretario@comuneportedirendena.tn.it

Prot. n. 6721 ME

Porte di Rendena, 31.12.2021

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO
A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO DI N. 1 ASSISTENTE TECNICO,
categoria C - livello BASE – 1^a posizione retributiva CON RISERVA DI POSTI AI
VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE (D.LGS. 66/2010)**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 27.11.2018, esecutiva

Visto il Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 di data 27.11.2018, esecutiva;

Visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale delle autonomie locali, sottoscritto in data 28.10.2018;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 01.12.2021, esecutiva, di approvazione dell'atto di indirizzo per l'avvio della procedura per l'assunzione di un assistente tecnico categoria C, livello base, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010);

Richiamata la propria determinazione n. 183 di data 29.12.2021, relativa all'indizione di un concorso pubblico per esami per l'assunzione di un assistente tecnico categoria C, livello base, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate (D.Lgs. 66/2010)

RENDE NOTO

che è indetto un **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI** (prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate possesso dei requisiti previsti al paragrafo "Riserve di posti") per il conferimento del seguente posto in organico:

<i>servizio</i>	TECNICO
<i>numero di posti</i>	UNO
<i>caratterizzazione del posto</i>	TEMPO PIENO
<i>profilo professionale</i>	ASSISTENTE TECNICO
<i>categoria</i>	C
<i>livello</i>	BASE
<i>posizione retributiva</i>	1 ^a

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico annuo relativo a detta qualifica, al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge, è il seguente:

- stipendio base

Euro 14.268,00



-
- | | | |
|--|------|----------|
| - assegno | Euro | 2.424,00 |
| - indennità integrativa speciale | Euro | 6.371,01 |
| - indennità vacanza contrattuale triennio 2019-2021 | Euro | 161,40 |
| - tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare | | |
| - ed eventuali altri compensi ed indennità previsti dalla normativa vigente: nella misura di legge | | |

Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti suddetti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso saranno ammessi gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici
3. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione al pubblico impiego
4. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio.
5. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile)
6. di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi.
7. di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi;
8. possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale (maturità) in uno dei seguenti indirizzi: geometra, costruzioni ambiente e territorio, perito industriale perito edile o diploma equipollente per legge o decreto. Sarà considerato assorbente il diploma di laurea di durata almeno quadriennale conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario previgente al D.M. n. 509/99 in Architettura o in Ingegneria civile o in Ingegneria edile o in Ingegneria edile-Architettura o in Ingegneria per l'ambiente e il territorio, ovvero diplomi di laurea a questi equipollenti ai sensi di legge, o diploma di laurea specialistica (LS) o diploma di laurea magistrale (LM) a questi equiparati ai sensi del Decreto interministeriale 9 luglio 2009 (pubblicato sulla G.U. n. 233/2009);
I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere il titolo di studio tradotto ed autenticato della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ed indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano.
9. possesso della patente di guida di categoria B
10. età non inferiore ad anni 18.

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati Terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano



titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che negli ultimi cinque anni siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati da una pubblica amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991 n. 120 si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso in argomento.

RISERVA DI POSTI

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari o superiore all'unità, i posti sono riservati prioritariamente ai volontari delle Forze Armate e precisamente:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni
- c) VFB volontari in ferma breve triennale
- d) Ufficiali di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9 D.Lgs. n. 66/2010)

A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. **Si**



precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso. La riserva opera ai soli fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro a condizione che i soggetti in possesso di tali requisiti risultino idonei. Laddove nessun soggetto in possesso dei requisiti di cui all'art. 1014, commi 3 e 4 e art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm. risulti idoneo nella graduatoria finale, il rapporto di lavoro verrà instaurato con il soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, prescindendo dal possesso dei requisiti oggetto della riserva.

DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, utilizzando gli appositi moduli predisposti dal Comune, firmata dall'aspirante, dovrà essere presentata al **COMUNE DI PORTE DI RENDENA – Servizio Segreteria – Via IV Novembre, n. 10**

entro le ore 12,00 del giorno 08.02.2022.

Essa deve essere consegnata a mano o a mezzo corriere al Servizio Segreteria dell'amministrazione comunale (aperto al pubblico nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30) oppure spedita mediante raccomandata del servizio postale con avviso di ricevimento oppure inviata mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune@pec.comuneportedirendena.tn.it (in tal caso il richiedente dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata di cui sia preferibilmente personalmente titolare e la domanda dovrà essere firmata e scansionata in formato pdf. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'amministrazione comunale escluderà il richiedente dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata. La domanda ed eventuali allegati dovranno essere trasmessi solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere in formato compresso). Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Il termine stabilito per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno oltre il termine sopracitato. Si precisa che:

- qualora la domanda venga spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la stessa dovrà pervenire entro la data di scadenza del presente avviso, risultante dal timbro a calendario a protocollo del comune;

- qualora la domanda venga spedita a mezzo posta elettronica certificata, la spedizione dovrà essere effettuata entro la scadenza sopraindicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la scadenza del presente avviso.

Se la domanda viene inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Porte di Rendena da un indirizzo di posta elettronica normale, sarà cura del candidato accertarsi, tramite contatto telefonico con l'ufficio segreteria, dell'avvenuta ricezione. Nel caso in cui il candidato non si accerti dell'avvenuta consegna l'amministrazione comunale declina ogni responsabilità in merito alla ricezione della stessa.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura concorsuale, equivale comunque all'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, delle norme



del Regolamento Organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi e del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente.

Data l'attuale situazione emergenziale si raccomanda di preferire la presentazione della domanda di ammissione al concorso tramite pec.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o via pec, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del concorso.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verifichino disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il luogo di residenza, il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso oppure l'immunità da precedenti penali e l'assenza di procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi. A tal fine l'aspirante dovrà elencare gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove di concorso, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le stesse. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio; per quanto riguarda l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato ha bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
- il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, con indicazione della votazione, della data e della scuola presso cui è stato conseguito (*i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso*);



- il possesso della patente di guida di categoria B;
- gli eventuali titoli comprovanti il requisito dell'appartenenza del candidato nella riserva dei posti per i volontari militari delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- gli eventuali titoli comportanti, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196;
- di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti l'ammissione, la convocazione alle prove del concorso, nonché il superamento delle stesse e la graduatoria finale di merito verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati all'albo telematico on-line e sul sito internet del Comune
<http://www.comuneportedirendena.tn.it>;
- il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato;
- l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando ed in;
- il preciso recapito, completo di numero telefonico, ai fini del concorso.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati Terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (articolo 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06.08.2013 n. 97) devono inoltre dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Saranno esclusi dal concorso gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti. Ai sensi degli articoli 38 e 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente comunale addetto oppure quando alla domanda, spedita per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

Alla domanda di ammissione al concorso pubblico gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

1. ricevuta del versamento di € 10,00.= quale tassa di concorso. Il pagamento dovrà essere effettuato con il nuovo sistema dei pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, PagoPa accedendo dal link:
<https://mypay.provincia.tn.it/pa/sceltaEnte.html?forceClear=true> inserendo nel campo corrispondente al beneficiario "Comune di Porte di Rendena", selezionando in "Altre tipologie di pagamento" "Tassa concorso" e seguendo le istruzioni ivi contenute;
2. eventuale fotocopia di un documento di riconoscimento (carta d'identità) in corso di validità
3. eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
4. eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla



Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere le prove d'esame;

5. eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso.

Nel caso di domande incomplete i richiedenti saranno invitati, entro un termine fissato, a presentare le dichiarazioni integrative; trascorso senza risposta tale termine, verrà presunta la mancanza dei requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione e ciò comporterà l'esclusione della domanda. Non sono sanabili e **comportano l'esclusione** dal concorso l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

Ai sensi dell'art. 1 della L. 23/08/1988, n. 370 i titoli e documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta sul bollo.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla stessa e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

PROGRAMMA D'ESAME – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

Il concorso è per soli esami.

I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere le seguenti prove d'esame

1) **prova scritta** vertente su una o più delle seguenti materie:

- Ordinamento dei Comuni della Regione autonoma Trentino-Alto Adige (Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige);
- ordinamento urbanistico della Provincia Autonoma di Trento e disciplina urbanistica a livello nazionale;
- normativa provinciale e nazionale in materia di tutela ambientale e paesaggistica, tutela degli insediamenti storici, tutela del patrimonio storico-artistico;



- disposizioni in materia di titoli abilitativi per le attività di trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio;
- vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia, relative sanzioni ed adozione provvedimenti conseguenti;
- contenuti del regolamento edilizio comunale
- Nozioni in materia di procedura espropriativa
- Nozioni in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- Nozioni in materia di catasto e libro fondiario in provincia di Trento
- Nozioni in materia di normativa provinciale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi

2) **prova orale** finalizzata alla valutazione complessiva delle competenze, attitudini, capacità possedute dai candidati in relazione alle mansioni da svolgere, nonché agli elementi motivazionali.

Consisterà in un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- materie della prova scritta;
- nozioni in materia di pubblico impiego;
- nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la pubblica amministrazione;
- nozioni di diritto civile con riguardo a: beni, proprietà e contratti generali;
- nozioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e privacy

Nel caso in cui alla procedura risultino ammessi oltre 30 aspiranti, la Commissione Giudicatrice effettuerà prima delle prove d'esame, un test (scritto) di preselezione sulle materie indicate nel presente bando, finalizzato all'ammissione delle prove d'esame di un numero di candidati non superiore a 15 (quindici), includendo comunque gli eventuali pari merito al quindicesimo posto.

Non sono tenute a sostenere la preselezione le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii. **solo se indicato nella domanda di partecipazione.**

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Si evidenzia fin d'ora che, data la situazione emergenziale Covid 19, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso del Comune di Porte di Rendena sarà altresì pubblicato il protocollo di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame, secondo le direttive provinciali vigenti, almeno 5 giorni prima della data fissata per lo svolgimento delle prove stesse.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

I concorrenti saranno giudicati, in base alle prove di esame, dall'apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Giunta Comunale in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 16 del vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente del Comune di Porte di Rendena.

La Commissione giudicatrice del concorso stabilirà preliminarmente il punteggio minimo che ogni candidato deve raggiungere per conseguire l'idoneità nelle prove d'esame.



Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario, quindi, aver raggiunto

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il diario delle prove d'esame e la sede di svolgimento delle prove medesime saranno pubblicati all'albo comunale nonché sul sito internet del Comune di Porte di Rendena all'indirizzo www.comuneportedirendena.tn.it almeno 20 giorni prima l'effettuazione delle stesse. Ai candidati non sarà pertanto data alcuna comunicazione personale.

NOTA BENE: si sottolinea che ai fini delle convocazioni, la pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti alla/al candidata/o, alla/al quale pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Si rende noto inoltre che i nominativi dei candidati saranno pubblicati per esteso.

Qualora si dovesse svolgere anche la prova preselettiva, la data sarà comunicata ai candidati con le modalità già descritte **con un preavviso di 20 giorni.**

Alle prove (compresa quindi l'eventuale preselezione), ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli candidati.

A norma dell'articolo 8 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente, il Comune di Porte di Rendena ha facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso o di revocare il presente bando, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse

Si ribadisce che le pubblicazioni all'albo telematico on-line e sul sito internet della Comune inerenti la presente procedura concorsuale hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna altra comunicazione circa lo svolgimento e il superamento delle prove.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'Amministrazione, ricevuti i verbali del concorso redatti dalla Commissione giudicatrice e accertata la regolarità della procedura seguita, con deliberazione della Giunta comunale si provvederà all'approvazione della graduatoria finale di merito degli idonei, tenendo conto, in caso di parità, delle preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria formulata in esito alla procedura concorsuale di cui al presente bando avrà validità per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa decorrente dalla data della sua approvazione (attualmente stabilita in tre anni)

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI NOMINA



Il concorrente al quale spetta la nomina sarà invitato dall'amministrazione comunale a presentare entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione la dichiarazione di accettazione della nomina.

Dovrà inoltre presentare l'autocertificazione relativamente a:

- 1) cittadinanza;
- 2) godimento dei diritti politici;
- 3) titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- 4) numero e data di rilascio della patente di guida autoveicoli;
- 4) stato di famiglia;
- 5) posizione in ordine agli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile)
- 6) eventuale servizio di ruolo svolto presso amministrazioni statali o enti pubblici.

L'amministrazione acquisirà d'ufficio il certificato del casellario giudiziale

La mancata presentazione nel termine prescritto anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'assunzione del servizio che dovrà avvenire entro il termine indicato nella definitiva partecipazione di nomina, sotto pena di decadenza.

La nomina del vincitore diventerà definitiva dopo il periodo di prova stabilito dal vigente contratto di lavoro del personale dipendente.

NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI

Si avvisa che i termini del bando potranno essere riaperti in presenza di particolari circostanze. All'eventuale provvedimento di riapertura dei termini sarà data la stessa pubblicità data al bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o prorogare il presente bando di concorso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, nel C.C.P.L. di data 28.10.2018 e nel vigente Regolamento Organico del Personale dipendente e di organizzazione degli uffici e dei servizi e Regolamento delle procedure di assunzione del Personale dipendente del Comune.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 13 del Reg. UE 2016/679, i dati personali sopra citati e riguardanti i concorrenti sono oggetto di trattamento da parte del Comuni di Porte di Rendena secondo le seguenti modalità:

Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati: il trattamento riguarda qualunque operazione e complessi di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione,



l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati con procedure atte a garantirne la sicurezza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale, e può riguardare anche categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 e dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679.

I dati possono essere comunicati ed utilizzati: per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi, della graduatoria, ecc.

Il candidato può esercitare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge (diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comuni di Porte di Rendena che è il titolare del trattamento, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica:

- a) il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali;
- b) l'autorizzazione alla comunicazione dei propri dati ad altre pubbliche amministrazioni che chiedessero di poter utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo sia indeterminato che determinato, nonché la pubblicazione dei medesimi sul sito del comune di Porte di Rendena, sezione Amministrazione Trasparente.

INFORMAZIONI

Ogni informazione relativa al concorso pubblico potrà essere richiesta al Segretario Comunale del Comune di Porte di Rendena durante l'orario d'ufficio (martedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,30 ed il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00) (telefono: 0465 321370), e-mail segretario@comuneportedirendena.tn.it.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Masè Dott.ssa Elsa -

Sottoscrizione digitale

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005).

La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo responsabile (Art. 3 D.Lgs. 39/1993).